

Année 2009-2010
Ecole maternelle Amaury Duval
Second conseil d'école : vendredi 29 janvier 2010

Présents

Equipe enseignante : M Auer et Bloret ; Mmes Bayiha, Bonnard, Guillaumin, Saint Martin, Yazedijan

Représentants de parents élus et suppléants : PEEP : Mmes Breney, Da Costa, Perret

FCPE : Mmes Bouet, Goussin, Guedjali, Yami et M. Martignac

Représentant mairie : Mme Cadoret

1 – Demandes / questions mairie

→ Zone livraison devant l'école

Le panneau installé à l'entrée de l'école fait suite à la demande du conseil d'école. Le marquage au sol, non réalisé en raison de conditions climatiques inadaptées, sera effectué dès que possible. Une fois ce marquage en place, les barrières seront placées devant l'entrée de l'école et la police municipale surveillera que l'emplacement livraison, réservé au camion de restauration scolaire, soit bien respecté.

→ Plantation d'arbres dans la cour de l'école

L'affaire suit son cours, la demande est à faire directement par le directeur au service des espaces verts.

→ Réfection du sol extérieur

Le représentant de la mairie répond que ces travaux ne sont pas prévus au budget.

Le directeur de son côté a eu une information selon laquelle ce serait prévu au budget mais après la réfection de la cour de l'école Queneau.

→ Réparation des vélos cassés

Des réparations sont possibles mais si cela en vaut la peine.

→ Bilan provisoire des inscriptions 2010

La représentante de la mairie répond qu'un point a été fait avec le directeur qui, de son côté, n'a pas eu de réponse à ce sujet. Seul est connu le nombre d'enfant ayant retourné sa fiche d'inscription à l'école. En revanche, si l'école a atteint son seuil et que des inscriptions ont lieu après la date limite, la mairie annonce que les enfants concernés seront envoyés dans d'autres écoles. Nous connaissons donc le bilan des inscriptions au 15 mars. Le directeur fait remarquer que ce fonctionnement ne facilite pas la constitution de la structure de l'école pour 2010-2011.

→ Changement de tarification du périscolaire

La mairie affirme que la nouvelle tarification est plus avantageuse pour les enfants qui sont confiés tous les jours à la garderie du matin et du soir. Elle précise d'ailleurs que la fréquentation n'a pas diminuée. Les représentants de parents affirment de leur côté que, pour certains, la facture a plus que doublée. Les parents proposent de faire remonter leurs factures pour les comparer.

→ Demande de matériel informatique supplémentaire

Le représentant de la mairie annonce que la demande n'a pas été retenue, l'équipement informatique des maternelles avec liaison Internet n'étant pas prioritaire. De son côté le directeur a eu l'information qu'un poste serait fourni.

Actuellement, 3 postes (mairie) sont connectés à Internet sur les 5 présents dans les classes.

L'école est toujours intéressée par des postes informatiques anciens que les parents pourraient fournir.

→ Geste financier pour le budget primitif

Lors de l'ouverture de la sixième classe l'an dernier, le budget (non communiqué) s'est cantonné au mobilier. Une demande de budget pour le matériel éducatif de cette classe a été formulée. La représentante de la mairie informe que cette demande n'a pas été retenue suite à une restriction budgétaire. Le conseil d'école trouve inadmissible que le budget pour l'ouverture de la sixième classe ait uniquement servi à racheter du matériel que l'école possédait mais qui a été prêté et « égaré » par la mairie.

→ Nouveaux critères pour l'attribution des créneaux gymnases

Les enseignants regrettent que, chaque année, il faille attendre le second trimestre pour bénéficier de créneaux de gymnase, sachant qu'en l'absence de salle de motricité, il nous est impossible de faire du sport avec nos élèves.

Il est répondu que les critères d'attribution n'ont pas été modifiés à ce jour et que la répartition se fait de façon équitable

→ Place au réfectoire, encadrement

Habituellement, le nombre d'enfants tourne autour de 140 (plus 13 « animateurs ») pour 152 places assises. Pour plus de confort et afin que les enfants mangent dans un délai raisonnable, les deux services se chevauchent. De ce fait, il est constaté, certains jours, un manque de places assises dans le réfectoire pour accueillir tous les demi-pensionnaires. Dans le cas où les classes devaient être plus chargées encore que cette année, la persistance possible de cette organisation serait à étudier. D'autre part, lorsque des animateurs sont absents, le taux d'encadrement vient à être trop bas, avec au second service un animateur pour une vingtaine d'enfant. Il est répondu qu'il n'y a pas de taux d'encadrement défini mais qu'il est habituellement constaté une moyenne de 1 animateur pour 11 enfants.

→ **Modification du sens d'ouverture de l'issue de secours dans la classe de GS**

Le Directeur indique que les Commissions Communales de Sécurité (CCS) qui se sont déroulées en 2008 et 2009 (visite périodiques et visite de réception des travaux - pour l'école R. QUENEAU) n'ont émis aucun avis défavorable quant à la sortie de secours de la classe concernée et au sens d'ouverture de la sortie de secours. Cependant, une étude est en cours pour envisager l'inversion de sens de cette sortie lors de la deuxième tranche de travaux de remplacement des menuiseries extérieures de l'école R. QUENEAU en cours de budgétisation.

2 – Travaux

→ **Installation de grilles amovibles devant l'école**

Le garçon de cour ne peut, du fait de son emploi du temps, que mettre les grilles. Les grilles seront installées une fois le marquage au sol de l'emplacement livraison réalisé. Il est profité de l'occasion pour saluer le travail du garçon de cour.

→ **Réparation de la grille derrière la cabane à vélo**

La grille amovible a été arrachée lors des vacances de la Toussaint. Un « bon travaux » a été envoyé à la maire pour réparation.

→ **Porte manteaux**

L'installation des portemanteaux dans les couloirs est prévue pour les vacances de février.

→ **Réfection du mur des WC au 1^{er} étage**

Une réparation provisoire a eu lieu, la réfection complète du mur aura lieu lors des vacances de février.

→ **Climatisation**

Un bilan thermique sera fait dans l'école pour étudier les possibilités techniques visant à faire baisser la température dans les classes. Possibilité d'installer des pare-soleil, d'installer des panneaux de bois orientables, d'avoir des climatiseurs d'appoint supplémentaires, etc.

Il est demandé de faire des trous vers l'extérieur pour l'évacuation de l'air chaud des climatiseurs mobiles

→ **Eclairage dans la cour**

Une étude sera faite pour éclairer le chemin menant de la grille de l'école aux bâtiments et les travaux devraient être réalisés rapidement. Une seconde étape concernant l'éclairage de la cour elle-même peut être envisagée après étude avec un spot fixé sur le bâtiment et dirigé vers la cour.

→ **Evacuation des eaux usées au niveau des sorties de secours**

Depuis le percement de trous d'évacuation dans le bitume, il y a moins d'eau stagnante mais toujours une couche d'algue glissante. La création d'un aqua-drain, comme sur le reste du pourtour du bâtiment devrait être effectué pour solutionner le problème.

→ **Poubelle de cour**

Un bon de travaux pour fixer de façon plus efficace la poubelle au sol a été envoyé, les travaux seront faits rapidement

→ **Protection du rebord du bâtiment**

La fixation d'un garde corps n'est pas possible le long de la rampe d'accès au bâtiment du fait de la réglementation. En revanche l'installation d'une mousse de protection recouvrant des bords « saillants » du bâtiment est à l'étude.

→ **Installation de casiers de correspondance dans le hall**

La commande est en cours. Est prévue l'installation de 8 casiers : un pour chacune des 6 classes, un pour le périscolaire et un pour le centre de loisirs. La mise en place est prévue pour les vacances de février.

→ **Cimaises dans les couloirs**

Le travail n'a pas été fini (manque des baguettes) ou a été fait de façon inappropriée (écartement trop important, baguettes trop dures pour fixer des punaises). La fin du travail est prévue pour l'année en cours.

→ **Porte de bibliothèque désaxée**

Travaux de réparation prévus pour les vacances de février ou d'avril selon la charge de travail des services compétents

→ **Gaine technique à enfouir**

La gaine technique desservant tout le bâtiment n'est pas enfouie mais placée au niveau de l'issue de secours gênant considérablement l'évacuation. L'enfouissement non budgétisé, n'est pas prévu mais lors d'une éventuelle visite de la commission de sécurité ce point sera sans nul doute soulevé selon le directeur.

→ **Accès à l'école lors des interventions par des prestataires**

Il est demandé à la mairie de veiller à ce que les prestataires de travaux intervenant hors des périodes d'ouverture de l'école veillent à fermer l'école derrière eux. En effet très régulièrement, lors d'interventions les grilles et portes de l'école sont grandes ouvertes sans que personne ne surveille ou même ne soit présent. Des personnes mal intentionnées peuvent alors entrer sans être inquiétées pour se servir dans les locaux...

→ **Remarque : le directeur n'a pas le listing des interlocuteurs à contacter pour toutes les demandes à effectuer, ni les dates d'échéance pour les demandes d'achat de matériel.**

3 – Coopérative scolaire

Recettes

- Photos Somme récoltée : 3.085 €
 Somme reversée au photographe : 2.160 €
 Recette : 925 €
- Marché de Noël Somme récoltée : 1.150 €
 Somme dépensée : 450 €
 Recette : 700 € pour l'achat d'engins roulants
- 2nd appel de coop. : 1.310 €

Dépenses

- Adhésion OCCE (Office Central de la Coopération à l'Ecole) : 185 €
- Livres RB diffusion (~20 livres): 160 €
- Engins roulants : 745 € (3 tricycles et 3 draisiennes)

Proposition d'un don à hauteur de 1€ par enfant à l'association « Solidarité laïque » (association proposée par l'inspection) pour Haïti acceptée par les représentants des parents d'élèves.

4 – Vie de l'école

→ **Le RASED**

Mme Dodille, maître E vient à l'école tous les mardis matin. Elle suit une douzaine d'enfants sur l'école, moyens ou grands, qu'elle emmène dans le local RASED de l'école Queneau. Elle dispose de trois créneaux de ¾ d'heure pour les trois groupes dont elle a la charge.

Mme DODILLE assure le rôle de maître E et de maître G faute de maître G nommé. C'est une situation qui ne pourra pas perdurer à long terme.

Il est rappelé que le RASED agit dans l'intérêt des enfants. C'est une chance et un tremplin avant l'arrivée au CP. De même, le fait qu'un enfant soit pris en charge par le RASED ne présage en rien de sa réussite future. Un élève ayant d'excellents résultats scolaires peut être pris en charge par le RASED.

→ **Projet d'école**

Les TICs (Technologies de l'information et de la communication pour l'Education) en maternelle : des outils pour apprendre

Ce thème est décliné en deux objectifs :

- l'obtention d'un B2I (Brevet Informatique et Internet) en GS : Emprunt en BCD en PS / Découverte et initiation à l'informatique en MS / Utilisation de l'outil informatique en GS
- l'élaboration d'une histoire avec support visuel : Écoute et compréhension d'une histoire projetée puis lue / Participation à la création d'une histoire avec support visuel (Mise en voix, caractérisation des lieux et personnages) en MS / Élaboration d'une histoire avec support visuel (rédaction, saisie du texte, prise de photos) en GS

Demande d'un meuble informatique pour l'ordinateur de la BCD utilisé par les élèves de toutes les classes pour le prêt de livre

→ **Motricité**

- Rappel de notre souhait que l'absence de salle de motricité dans notre école entraîne une priorité pour l'attribution de créneaux gymnase.

- Depuis l'attribution de créneaux au gymnase de la piscine, au dojo de la piscine et au gymnase Maurice Arnoux, nous n'utilisons plus la salle polyvalente (hall, salle du CLM, salle du périscolaire, vestiaire, salle vidéo...) de l'école. Nous pouvons proposer des séances de motricité de qualité dans des lieux appropriés.
- **Entrepôt de matériel à la piscine** : Nous avons stocké deux malles de matériel au gymnase de la piscine, mais il aura fallu 3 mois pour obtenir l'autorisation. Nous souhaitons maintenant pouvoir entreposer du matériel dans une armoire pour plus de facilité d'utilisation et de rangement.
- **Matériel sportif de l'école** : Le matériel sportif de l'école, acheté avec le crédit « école », est utilisé conjointement par l'école et le centre de loisirs. Mais lorsqu'il est détérioré, l'école seule finance le remplacement avec principalement les dons des parents. Il est souhaité un partage des dépenses, sans quoi la possibilité d'interdire son utilisation le mercredi et lors des vacances scolaires sera envisagée.

5 – Sorties et spectacles

- **Marché de Noël** : Très bien. Organisateurs et visiteurs ont été ravis de cette initiative. Les gains permettent d'acheter 3 tricycles et 3 draisiniennes.
- **Piscine** : Les enseignants de GS saluent la qualité des séances et de l'encadrement. Stéphane demande les diplômes attendus pour certains élèves.
- **Spectacle de Noël, fête de la galette** : Très bon spectacle proposé par la mairie pour Noël. Les enfants ont très bien cuisiné pour faire les galettes.
- **Musiciens de la police nationale** : 3 classes sont concernées – MS1, MS2 et MS/GS. Cette action a permis de rencontrer un trio de clarinettes au conservatoire pour une présentation de la clarinette. Deux nouvelles rencontres sont prévues, avec un quatuor de saxophone et un quintette de cuivres. Pour clore ce partenariat entre l'école et la Musique de la Police Nationale, une représentation de Pierre et le loup aura lieu en l'Eglise Saint Jacques de Montrouge le 13 avril à partir de 20h. Toutes les familles des enfants de l'école sont conviées à cette représentation.
- **Les stagiaires MASTER2**
Suite à la réforme des IUFM, pendant deux semaines, Lætitia (PS1) et Christelle (GS) seront remplacées dans leur classe par des étudiants (MASTER2) dans le cadre d'un stage de pré professionnalisation. Précédemment ces remplacements étaient assurés par des professeurs stagiaires, titulaires du concours... Christelle et Lætitia seront cependant à l'école pour un travail en lien avec le projet d'école.
- **Carnaval, kermesse** : le carnaval est prévu samedi 20 mars, la kermesse aura lieu le samedi 26 juin
- **Site d'école** : Il est rappelé qu'un site d'école existe (protégé par un mot de passe) relatant l'ensemble des activités de l'école (<http://amauryduval.free.fr> - login : parents / mdp : maternelle)

6 – Questions diverses

- **Boîte à lettre** : une boîte à lettre est installée au niveau de la grille de l'école, accessible en dehors des heures d'ouverture de l'établissement.
- **Déjections canines** : du mieux a été observé mais il y a toujours des déjections sur le trottoir qui longe l'école.
- **Loquet école** : un loquet doit être installé sur la grille de l'école permettant de laisser la grille fermée pour les enfants mais pas pour les parents pendant le temps du périscolaire.
- **Nettoyage de la rampe de l'école** : la rampe d'accès à l'école sera mieux nettoyée dorénavant et le personnel de service veillera à vider l'eau de nettoyage autre part, bien qu'aucun lieu ne soit prévu à cet effet.
- **Accès aux classes en dehors des heures scolaires** : Il est rappelé que les classes ne sont pas ouvertes aux parents en dehors des heures de classe. Si des parents souhaitent avoir des renseignements sur les activités de classes les enseignants sont disponibles le matin, le midi et le soir lors des périodes d'accueils et sur rendez-vous le cas échéant....

le président du conseil d'école
M BLORET

la secrétaire de séance
Me BAYIHA